

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра по жилищно-коммунальному комплексу
/А.С.Хаджибаев
2021



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на проведение обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда модернизации и жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области (региональный оператор) за период с «01» января 2020 г. по «31» декабря 2020 г.

Содержание

1. Задачи обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда модернизации и жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области (региональный оператор) (далее – Фонд).
2. Оформление результатов аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

1. Задачи обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

Задачи обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда представлены в Таблице 1.

№ п/п	Наименование задач, объектов аудита
1.	Аудит системы бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля
1.1.	Аудит организации бухгалтерского учета
1.2.	Анализ средств компьютерной обработки данных
1.3.	Анализ применяемых процедур контроля
1.4.	Аудиторский риск
1.5.	Определение уровня существенности
2.	Описание аудиторских процедур и результатов их проведения
2.1.	Аудит методологии бухгалтерского учета
2.2.	Аудит учредительных документов
2.3.	Аудит учетной политики
2.4.	Аудит внеоборотных активов
2.5.	Аудит учета материально-производственных запасов
2.6.	Аудит затрат на производство
2.6.1.	Аудит затрат для целей бухгалтерского учета
2.6.2.	Аудит расходов будущих периодов

2.7.	Аудит учета денежных средств	
2.7.1.	Аудит учета кассовых операций	
2.7.2.	Аудит операций по расчетному счету	
2.7.3.	Аудит учета финансовых вложений	
2.7.4.	Аудит денежных средств в пути	
2.7.5.	Аудит операций по специальным счетам	
2.8.	Аудит расчетов	
2.8.1.	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками	
2.8.2.	Аудит расчетов с покупателями	
2.8.3.	Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами	
2.8.4.	Аудит операций по кредитам и займам	
2.9.5.	Аудит расчетов по оплате труда и страховым взносам	
2.9.6.	Аудит расчетов с подотчетными лицами	
2.9.7.	Аудит целевого финансирования	
2.8.8.	Аудит расчетов с бюджетом	
2.8.9.	Аудит расчетов с персоналом по прочим операциям	
2.8.10.	Аудит расчетов с учредителем	
2.9.	Аудит капитала	
2.10.	Аудит забалансовых счетов	
2.10.1.	Аудит счета 001 «арендованные основные средства»	
2.11.	Аудит правильности формирования отчетности	
2.12.	Аудит пояснительной записки	

2. Оформление результатов аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

В результате аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда должны быть подготовлены следующие документы:

- а) аудиторское заключение;
- б) письменная информация аудитора (далее – аудиторский отчет).

Аудиторское заключение и аудиторский отчет составляются в соответствии с правилами (стандартами) аудиторской деятельности «Порядок составления аудиторского заключения о бухгалтерской отчетности» и «Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита».

Вместе с тем, Техническим заданием предъявляются дополнительные специальные требования к составлению аудиторского отчета, обусловленные необходимостью усиления его информативности в целях максимизации эффективности принимаемых на его основе решений по регулированию производственно-хозяйственной и финансовой деятельности Фонда.

Письменная информация должна быть сброшюрована, подписана аудитором, содержать на титульном листе указание на период проверки, наименование и полные реквизиты аудиторской организации и аудируемого лица, получателей письменной информации, а также иметь следующую структуру изложения информации:

- в разделе 1 приведена краткая информация об аудиторской фирме;
- в разделе 2 содержатся краткие сведения о Фонде;
- в разделе 3 кратко описаны методологические принципы, которыми руководствуются аудиторы при проведении аудиторской проверки;
- раздел 4 посвящен оценке системы внутреннего контроля Фонда, возможным резервам повышения данной системы;
- в разделе 5 приведены результаты аудиторской проверки наиболее значимых разделов бухгалтерского учета, составления бухгалтерской отчетности и налогообложения;
- в разделе 6 приведено мнение аудитора о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда. Даны рекомендации по итогам проведения аудиторской проверки.

Если аудиторская организация считает, что выявленные системные нарушения приведут к искажениям, превышающим уровень существенности, но нет возможности дать количественную оценку отклонений, данные обстоятельства должны быть раскрыты в комментариях.